

## **KAUNO IX FORTO MUZIEJUS KVIEČIA PRISIJUNGTI PRIE KOMANDOS ESKURSIJŲ VADOVĄ (-Ę)**

(Edukacijos skyrius, pareigybės lygis A2)

Kauno IX forto muziejus ieško profesionalaus, empatiško ir istorijai neabejingo ekskursijų vadovo (-ės), kuris (-i) prisidėtų prie muziejaus edukacinės misijos įgyvendinimo, dirbtų su įvairiomis lankytojų grupėmis ir padėtų prasmingai atskleisti sudėtingą bei jautrią istoriją.

---

### **Pagrindinės funkcijos:**

- Vesti apžvalgines, temines ir specializuotas ekskursijas bei edukacinius užsiėmimus lietuvių ir užsienio kalbomis.
- Teikti edukacines paslaugas muziejaus ekspozicijose, memorialinio komplekso teritorijoje bei, esant poreikiui, kitose įstaigose ar nuotoliniu būdu.
- Rengti ekskursijų maršrutus, turinio aprašymus, metodinę medžiagą.
- Konsultuoti lankytojus muziejaus ekspozicijų ir istorijos klausimais.
- Dalyvauti edukacinių projektų rengime ir įgyvendinime.
- Prisidėti prie edukacinių renginių, parodų pristatymų organizavimo.
- Vykdyti lankytojų poreikių ir pasitenkinimo apklausas.
- Dalyvauti muziejaus edukacinės veiklos viešiniame.
- Bendradarbiauti komandoje ir aktyviai prisidėti prie Skyriaus veiklos planavimo bei tobulinimo.

---

### **Reikalavimai kandidatui:**

- Turėti aukštąjį socialinių arba humanitarinių mokslų studijų srities išsilavinimą (bakaluro laipsnis ar jam prilygintas).
- Sklandžiai ir taisyklingai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.
- Išmanyti retorikos pagrindus ir lietuvių kalbos kultūros reikalavimus.
- Mokėti bent vieną užsienio kalbą ne žemesniu kaip B2 lygiu (anglų kalba – būtina; vokiečių, lenkų, hebrajų, jidiš ar rusų kalbos – privalumas).
- Gebėti dirbti su MS Office programomis ir multimedijos įranga.
- Būti komunikabiliu (-ia), empatišku (-a), kūrybišku (-a) ir orientuotu (-a) į rezultatą.
- Gebėti savarankiškai planuoti darbą ir dirbti komandoje.
- Domėtis muziejų veikla, istorine atmintimi, kultūros paveldu.

### **Darbo specifika:**

- Neterminuota sutartis
- Darbo savaitė – vidutiniškai 40 val. per savaitę, taikant suminę darbo laiko apskaitą.

#### **DARBO LAIKAS:**

- žiemos sezonu – 9.00–17.00 val. (spalio–kovo mėn.)
- vasaros sezonu – antradienis-penktadieniais 9.00–17.00 val. ir šeštadieniais-sekmadieniais 10.00–18.00 val. (balandžio–rugsėjo mėn.)

#### **POILSIO LAIKAS:**

- pirmadienis ir slenkanti poilsio diena pagal grafiką (sekmadienis–pirmadienis arba pirmadienis–antradienis).

---

### **Mes siūlome:**

- Prasmingą darbą istorinę reikšmę turinčioje institucijoje, kuri jungia kultūrą, švietimą ir visuomenės atmintį;
- Bendravimą su lankytojais iš įvairių pasaulio šalių;
- Pažintis su mokslininkais, menininkais ir užsienio delegacijomis;
- Profesinio tobulėjimo galimybes;
- Galimybę nemokamai lankytis kituose muziejuose;

- Visas socialines garantijas;
  - Darbo užmokestį pagal galiojančią darbo apmokėjimo sistemą nuo 1680 Eur neatskaičius mokesčių.
- 

### **Kaip kandidatuoti?**

Prašome pateikti:

- gyvenimo aprašymą (CV),
- motyvacinį laišką.

Dokumentų laukiame iki **2026 m. balandžio 14 d.** el. paštu [personalas@9fortomuziejus.lt](mailto:personalas@9fortomuziejus.lt)

### **Daugiau informacijos:**

Tel. +370 686 26420

El. paštas: [personalas@9fortomuziejus.lt](mailto:personalas@9fortomuziejus.lt)