KAUNO IX FORTO MUZIEJUS IEŠKO RINKODAROS SKYRIAUS VEDĖJO (-OS)

Darbo vieta: Žemaičių pl. 73, Kaunas
Pareigybės lygis: A2
Darbo pobūdis: neterminuota darbo sutartis, visas darbo laikas, vadovaujamoji pareigybė

Kauno IX forto muziejus kviečia prie komandos prisijungti kūrybingą, iniciatyvų ir strategiškai mąstantį Rinkodaros skyriaus vedėją, kuris (i) padėtų stiprinti Muziejaus žinomumą, formuoti jo įvaizdį ir plėtoti šiuolaikišką, įvairioms auditorijoms patrauklią komunikaciją.

Ieškome žmogaus, gebančio derinti strateginį požiūrį, kūrybines idėjas, duomenų analizę ir komandos lyderystę, siekiant pristatyti Muziejaus veiklą Lietuvos bei užsienio auditorijoms.

Pagrindinės atsakomybės

- Planuoti, organizuoti ir koordinuoti Rinkodaros skyriaus veiklą, vadovauti komandai ir užtikrinti iškeltų tikslų įgyvendinimą;
- Kurti ir įgyvendinti Muziejaus rinkodaros bei komunikacijos strategiją, stiprinti Muziejaus įvaizdį ir žinomumą;
- Planuoti ir įgyvendinti komunikacijos, reklamos bei viešinimo kampanijas ir rinkodaros projektus.
- Palaikyti ryšius su žiniasklaida, koordinuoti informacijos apie Muziejų sklaidą;
- Analizuoti lankomumo rodiklius, lankytojų poreikius, apklausų rezultatus ir komunikacijos veiksmingumą, teikti pasiūlymus veiklai tobulinti;
- Inicijuoti kūrybiškus sprendimus, naujas idėjas ir turinio formatus, atsižvelgiant į kultūros sektoriaus bei visuomenės aktualijas;
- Bendradarbiauti su kitais Muziejaus skyriais, Lietuvos ir užsienio muziejais bei kitomis institucijomis, plėtoti bendrus projektus;
- Prisidėti prie parodų, edukacinių programų, kultūros renginių ir kitų Muziejaus veiklų viešinimo bei įgyvendinimo;
- Rengti Muziejaus pristatymus konferencijoms, parodoms ir kitiems renginiams, koordinuoti su Skyriaus veikla susijusius projektus bei savanorišką veiklą;
- Planuoti Skyriaus veiklą, nustatyti darbuotojų metines užduotis, vertinti jų rezultatus ir teikti veiklos planus bei ataskaitas.

Reikalavimai kandidatui (-ei)

- Aukštasis universitetinis arba koleginis išsilavinimas socialinių arba humanitarinių mokslų srityje (bakalauro arba profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis ar jam prilygintas išsilavinimas);
- Ne mažesnė kaip 3 metų profesinė darbo patirtis ir ne mažesnė kaip 1 metų vadovaujamo darbo patirtis visuomenės informavimo, komunikacijos arba rinkodaros projektų valdymo srityje;
- Anglų kalbos mokėjimas ne žemesniu kaip B2 lygiu;
- Puikūs lietuvių kalbos įgūdžiai, gebėjimas sklandžiai ir aiškiai reikšti mintis raštu bei žodžiu;
- Strateginis mąstymas, gebėjimas planuoti, organizuoti ir koordinuoti komandos darbą;
- Šiuolaikinių rinkodaros ir komunikacijos metodų išmanymas bei gebėjimas juos taikyti praktikoje;
- Gebėjimas savarankiškai rinkti, sisteminti, analizuoti informaciją ir priimti pagrįstus sprendimus;

- Kūrybiškumas, iniciatyvumas, empatija ir puikūs bendravimo bei bendradarbiavimo įgūdžiai;
- Geras „Microsoft Office“ programų, informacijos paieškos sistemų ir multimedijos priemonių išmanymas;
- Raštvedybos, teisės aktų rengimo ir su muziejų veikla, visuomenės informavimu bei autorių teisėmis susijusių teisės aktų išmanymas.

Darbo laikas:

- Darbo savaitė – 5 darbo dienos
- Pirmadienis–ketvirtadienis – 8:00–17:00 val.;
- Penktadienis – 8:00–15:45;
- Pietų pertrauka – 12:00–12:45

Mes siūlome

- Galimybę prisidėti prie išskirtinę istorinę ir kultūrinę reikšmę turinčio muziejaus žinomumo didinimo ir jo įvaizdžio formavimo;
- Kūrybinę laisvę siūlyti ir įgyvendinti naujas rinkodaros bei komunikacijos idėjas;
- Galimybę inicijuoti prasmingus projektus, plėtoti partnerystes ir pasiekti įvairias auditorijas Lietuvoje bei užsienyje;
- Vadovaujamą poziciją, kurioje galėsite realizuoti savo profesines žinias, patirtį ir lyderystės gebėjimus.
- Bendradarbiavimą su įvairių sričių muziejaus specialistais, įgyvendinant bendrus projektus ir kuriant naujas iniciatyvas;
- Galimybę prisidėti prie kultūros ir istorinio paveldo aktualinimo bei jo pristatymo šiuolaikinei visuomenei.
- Darbą prasmingoje kultūros įstaigoje, kurioje rinkodara ir komunikacija padeda kurti ryšį tarp istorijos, žmonių ir šiandienos aktualijų;
- Kvalifikacijos kėlimo galimybes;
- Atlyginimą nuo 2373 Eur (neatskaičius mokesčių).

KAIP KANDIDATUOTI?

Jeigu norite prisidėti prie Kauno IX forto muziejaus veiklos plėtros ir matomumo didinimo, kviečiame kandidatuoti.

Kandidatavimo dokumentai:

- asmens dokumento kopija;
- gyvenimo aprašymas (CV);
- motyvacinis laiškas;
- išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija;
- pretendento anketa (pretendentams į darbuotojo pareigas);
- darbo patirtį patvirtinantys dokumentai;
- vadovavimo patirtį patvirtinantys dokumentai;
- užsienio kalbos mokėjimo lygį patvirtinantis dokumentas;

Dokumentų pateikimo terminas: nuo 2026 m. spalio 27 d. iki 2026 m. lapkričio 11 d.

Dokumentų pateikimo būdas: dirbuvalstybei.lt prašymų teikimo modulį. Skelbimo nuoroda https://dirbuvalstybei.vva.lt/job/ds/116727

Kontaktai pasiteirauti: Direktoriaus pavaduotojas muziejininkystei +370 698 38523

Kauno IX forto muziejus – erdvė, kur praeitis kalba šiandienai. Kviečiame prisijungti ir kartu padėti šį pasakojimą atverti dar platesnei auditorijai.